

滑县工信局 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024 年政府信息公开情况一年来，工信局认真贯彻落实关于政府信息公开的工作要求，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》精神，结合我局工作实际，紧紧围绕工信系统中心工作，加强组织领导，完善公开机制，拓展公开深度，扎实开展了政府信息公开工作。

(一) 主动公开：2024 年我局按照《条例》的规定，全年主动公开政府信息中行政许可类信息共计 0 条。

(二) 依申请公开：2024 年度我局未收到依申请公开事项。

(三) 政府信息管理：一是严格落实信息发布“三审”和保密检查制度；二是严格落实政府网站和政务新媒体日常巡检制度，及时更新栏目、修改错敏字、删除暗链错链，保障信息安全；三是在重要节假日、重大活动期间，加强检查网站和政务新媒体页面，确保不出现被篡改、植入等重大网络安全问题。

(四) 政府信息公开平台建设：我局没有自建网站，日常网站维护更新工作运行良好。

(五) 监督保障：建立健全局政务公开工作机制，由局主要领导牵头，由分管办公室工作的领导主管政务公开工作，局办公室负责统筹政务公开工作，指定专人负责，加强政务公开和政府网站与政务新媒体理论学习，结合日常检查发现的普遍性、典型性问题，补齐短板，提升实效，确保我局政务公开工作有条不紊，顺利开展。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

滑县工信局坚持推进政务信息公开工作，致力于保障公民的知情权，下一步，我们将继续提高工作认识，强化落实举措。

1、主动公开相关工作。将充分利用微信群、公众号、云上滑州等形式加大信息公开工作的宣传，使群众全方位了解各项管理工作，清楚把握政务信息公开事项流程。

2、做好群众和上级工作。结合工作实际，抓好重大政策措施的宣传解读工作，积极适应新形势政务信息公开工作现行要求，更好地发挥信息公开服务社会和广大群众的作用。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。