

安阳市滑县人民政府办公室
2019 年度部门决算

二〇二〇年十月

目 录

第一部分 安阳市滑县人民政府办公室概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2019 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况

说明

八、绩效评价结果等情况说明

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、其他需要说明的重要情况

第四部分 名词解释

第一部分 安阳市滑县人民政府办公室概况

一、部门职责

单位的主要职责是：(一)负责县政府会议的准备工作，协助县政府领导同志组织实施会议决定事项。(二)负责全县大型节庆活动的筹划、组织、指导、协调等工作。(三)负责县政府及办公室公文收发、运转、印制和印信、档案管理工作。(四)协助县政府领导同志组织起草或审核以县政府、县政府办公室名义印发的公文。(五)研究县政府各部门、乡镇(街道)政府(办事处)、产业集聚区管委会请示县政府的事项，提出审核意见，报县政府领导同志审批。(六)根据县政府领导的指示，协助领导组织协调各部门、各乡镇(街道)和产业集聚区的工作，对有争议的问题提出处理意见，报县政府领导决定。(七)负责全县政务信息采编和分析，指导协调全县政府系统信息工作。(八)围绕县政府的中心工作和县政府领导同志的指示，组织调查研究，对全县经济社会发展情况进行调查与分析，及时反映情况，提出建议。(九)负责县政府值班工作，及时报告重要情况，传达和督促落实县政府领导同志指示。(十)协助县政府领导同志组织处理需由县政府直接处理的重要问题、突发事件和重大事故。(十一)负责县政府目标管理工作，承办县政府年度工作目标的制订、量化、分解、落实和考核工作。(十二)承办申请县政府裁决的行政复议、县政府决定受理的行政赔偿案件，受县政府委托，代理县政府行政诉讼和民事诉讼。(十三)负责县政府法律顾问工作。(十四)贯彻执行党和国家金融工

作法律、法规和方针、政策，落实县委有关决议、指示，负责全县金融管理工作。(十五)完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置

滑县人民政府办公室机关内设 11 个职能股室，归口预算管理滑县人民政府研究室和滑县人民政府法律顾问服务中心。

从决算单位构成看，县政府办部门决算仅有本级决算，含政府研究室和法律服务中心的决算。

纳入本部门 2019 年度部门决算编制范围的单位共 3 个，含政府研究室和法律服务中心。

第二部分 2019 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

部门：

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、财政拨款收入	1	648.57	一、一般公共服务支出	14	553.45
二、上级补助收入	2		二、外交支出	15	
三、事业收入	3		三、国防支出	16	
四、经营收入	4		四、公共安全支出	17	
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	18	
六、其他收入	6		八、社会保障和就业支出	19	52.55
	7		九、卫生健康支出	20	20.04
	8		十九、住房保障支出	21	32.27
本年收入合计	9	648.57	本年支出合计	22	658.31
用事业基金弥补收支差额	10		结余分配	23	
年初结转和结余	11	48.33	年末结转和结余	24	38.58
	12			25	
总计	13	696.89	总计	26	696.89

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表

部门：滑县人民政府办公室

金额单位：万元

项目		本年收 入合计	财政拨款收入	上级补 助收入	事业收 入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		648.57	648.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	543.71	543.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	543.71	543.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	479.74	479.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	63.96	63.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	52.55	52.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	52.41	52.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	5.75	5.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.66	46.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.14	0.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089901	其他社会保障和就业支出	0.14	0.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	20.04	20.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	20.04	20.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	18.23	18.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.81	1.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	32.27	32.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	32.27	32.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	32.27	32.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表

部门：滑县人民政府办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		658.31	658.31	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	553.45	553.45	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	553.45	553.45	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	489.49	489.49	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	63.96	63.96	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	52.55	52.55	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	52.41	52.41	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	5.75	5.75	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.66	46.66	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.14	0.14	0.00	0.00	0.00	0.00
2089901	其他社会保障和就业支出	0.14	0.14	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	20.04	20.04	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	20.04	20.04	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	18.23	18.23	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.81	1.81	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	32.27	32.27	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	32.27	32.27	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	32.27	32.27	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：滑县人民政府办公室

金额单位：万元

收 入			支 出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算财 政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	648.57	一、一般公共服务支出	30	553.45	553.45	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	31	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	32	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	33	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	34	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	35	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	37	52.55	52.55	0.00
	9		九、卫生健康支出	38	20.04	20.04	0.00
	10		十、节能环保支出	39	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	40	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	41	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	42	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	43	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	44	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	45	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	46	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	48	32.27	32.27	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	49	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	50	0.00	0.00	0.00

	22		二十二、其他支出	51	0.00	0.00	0.00
	23			52			
本年收入合计	24	648.57	本年支出合计	53	658.31	658.31	0.00
年初财政拨款结转和结余	25	48.33	年末财政拨款结转和结余	54	38.58	38.58	0.00
一、一般公共预算财政拨款	26	48.33		55			
二、政府性基金预算财政拨款	27	0.00		56			
	28			57			
总计	29	696.89	总计	58	696.89	696.89	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：滑县人民政府办公室

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		658.31	658.31	0.00
201	一般公共服务支出	553.45	553.45	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	553.45	553.45	0.00
2010301	行政运行	489.49	489.49	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	63.96	63.96	0.00
208	社会保障和就业支出	52.55	52.55	0.00
20805	行政事业单位离退休	52.41	52.41	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	5.75	5.75	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.66	46.66	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.14	0.14	0.00
2089901	其他社会保障和就业支出	0.14	0.14	0.00
210	卫生健康支出	20.04	20.04	0.00
21011	行政事业单位医疗	20.04	20.04	0.00
2101101	行政单位医疗	18.23	18.23	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.81	1.81	0.00
221	住房保障支出	32.27	32.27	0.00
22102	住房改革支出	32.27	32.27	0.00
2210201	住房公积金	32.27	32.27	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：滑县人民政府办公室

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	453.71	302	商品和服务支出	177.23	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	199.37	30201	办公费	13.38	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	79.95	30202	印刷费	8.62	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	62.93	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	1.23
30106	伙食补助费	2.66	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	6.40	30205	水费	1.87	31002	办公设备购置	1.23
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	46.66	30206	电费	0.14	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	7.70	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	18.23	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	1.27	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.95	30211	差旅费	35.47	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	32.27	30212	因公出国（境）费用	15.06	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	18.37	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	3.29	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	26.15	30215	会议费	0.40	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.67	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	6.80	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00

30305	生活补助	25.51	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	3.03	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39906	赠与	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	5.44	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	4.24	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	13.21	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.64	30239	其他交通费用	30.04			
			30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	11.51			
人员经费合计		479.86	公用经费合计					178.46

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：滑县人民政府办公室

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
60.00	24.00	16.00	0.00	16.00	20.00	35.07	15.06	13.21	0.00	13.21	6.80

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：万元

部门：

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2019 年度收、支总计均为 696.89 万元。与上年度相比，收、支总计各减 223.79 万元，下降 24.31%。主要原因是 2019 年人员减少，未发放应休未休补贴、采暖费、物业费、住房补贴、平时考核奖、平安建设奖，办公费、文印费、邮电费、维修（维护）费、招待费、福利费、办公设备购置费减少等。

二、收入决算情况说明

2019 年度收入合计 648.57 万元，其中：财政拨款收入 648.57 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

2019 年度支出合计 658.31 万元，其中：基本支出 658.31 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019 年度财政拨款收、支总计均为 696.89 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少 218.89 万元，下降 23.9%。主要原因是 2019 年人员减少，未发放应休未休补贴、采暖费、物业费、住房补贴、平时考核奖、平安建设奖，办公费、文印

费、邮电费、维修（维护）费、招待费、福利费、办公设备购置费减少等。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2019年度一般公共预算财政拨款支出658.31万元，占本年支出合计的100%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少209.15万元，下降24.11%。主要原因是2019年人员减少，未发放应休未休补贴、采暖费、物业费、住房补贴、平时考核奖、平安建设奖，办公费、文印费、邮电费、维修（维护）费、招待费、福利费、办公设备购置费减少等。

（二）结构情况。

2019年度一般公共预算财政拨款支出658.31万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出553.45万元，占84.07%；社会保障和就业（类）支出52.55万元，占7.98%；卫生健康（类）支出20.04万元，占3.04%；住房保障（类）支出32.27万元，占4.9%。

（三）具体情况。

2019年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为699.79万元，支出决算为658.31万元，完成年初预算的94.07%。其中：

1、201（类）03（款）01（项）行政运行，年初预算为539.61，支出决算为489.49完成年初预算90.71%；决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员的减少，事业人员的绩效工资决算口径列支在99（项），预算退离人员的费用因口径决算未有列

支。公用经费的压缩，如招待费、出国经费的减少等；

2、201（类）03（款）99（项）其他办公厅（室）及相关机构事务支出，年初预算为18万元，支出决算为63.96，完成年初预算的355.33%；决算数与年初预算数存在差异的主要原因是事业人员绩效工资的预算口径在行政运行；

3、208类05款01项归口管理的行政单位离退休年初预算为33.96万元，支出决算为5.75万元，完成年初预算的16.93%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是预算退离人员的费用口径决算未有列支；

4、208（类）05（款）（项）机关事业单位基本养老保险缴费支出，年初预算为54.45万元，支出决算为46.66万元，完成年初预算的85.69%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员的减少；

5、28（类）（款）01（项）其他社会保障和就业支出，年初预算为0.14万元，支出决算为0.14万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平；210（类）11（款）01（项）行政单位医疗，年初预算为19.06万元，支出决算为18.23万元，完成年初预算的96.64%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因人员的减少；

6、210（类）11（款）99（项）其他行政事业单位医疗支出，年初预算为1.91万元，支出决算为1.81万元，完成年初预算的94.76%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员的减少；

7、221（类）02（款）01（项）住房公积金，年初预算为32.67万元，支出决算为32.27万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平；

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019年度一般公共预算财政拨款基本支出658.31万元。其中：人员经费479.86万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出……；公用经费178.46万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2019年度“三公”经费财政拨款支出预算为60万元，支出决算为35.07万元，完成预算的58.45%。2019年度“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是严格落实中央八项规定精神，压减了招待费、因公出国（境）费。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2019年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算15.06万元，完成预算的62.75%，占42.94%；公务

用车购置及运行费支出决算 13.21 万元，完成预算的 82.56%，占 37.67%；公务接待费支出决算 6.8 万元，完成预算的 34%，占 19.39%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算为 24 万元，支出决算为 15.06 万元，完成预算的 62.75%。决算数与预算数存在差异的主要原因是减少出国人次。全年因公出国（境）团组 2 个，累计 3 人次。开支内容包括：机票、食宿费等。

2. 公务用车购置及运行费预算为 16 万元，支出决算为 13.21 万元，完成预算的 82.56%。决算数与预算数存在差异的主要原因是严格落实中央八项规定精神，减少公务用车的费用。其中：公务用车购置支出为 0 万元，购置车辆 0 辆。公务用车运行支出 13.21 万元。主要用于保障公务活动的运行。2019 年期末，部门开支财政拨款的公务用车保有量为 2 辆。

3. 公务接待费预算为 20 万元，支出决算为 6.8 万元，完成预算的 34%。决算数与预算数存在差异的主要原因是严格落实中央八项规定精神，从严控制公务接待费。其中：

外宾接待支出 0 万元。2019 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 6.8 万元。主要用于上级部门来调研、视察、指导工作等，外地来我县参观、学习、交流经验以及客商落户洽谈事项等招待所产生的费用。2019 年共接待国内来访团组 81 个 795 人次（不包括陪同人员）。

八、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2019年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为0万元，支出决算为0万元，完成年初预算的0%。

九、机关运行经费支出情况说明

2019年度机关运行经费年初预算为197.88万元，支出决算为178.46万元，完成年初预算的90.19%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是严格执行中央八项规定，控制各项开支。

十、政府采购支出情况说明

2019年度政府采购支出总额7.23万元，其中：政府采购货物支出1.23万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出6万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

十一、国有资产占用情况说明

2019年期末，我部门共有车辆8辆，其中：省级领导干部用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障车1辆、实物保障车1辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、滑县机关事务管理局调配给其他单位用车6辆；单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、用事业基金弥补收支差额：事业单位在当年收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。