

# 河南省财政厅 文件

## 中共河南省委河南省人民政府信访局

豫财行〔2017〕134号

---

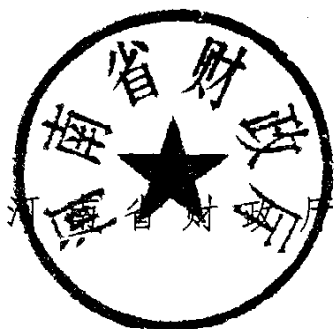
### 河南省财政厅 中共河南省委河南省人民政府信访局 关于印发中共河南省委河南省人民政府信访局 政府购买服务指导性目录的通告

为进一步推进我省政府购买服务改革工作，根据财政部政府购买服务指导性目录实行分级管理、分部门编制的要求，河南省财政厅、中共河南省委河南省人民政府信访局编制了《中共河南省委河南省人民政府信访局政府购买服务指导性目录》，现印发执行。

自本目录印发之日起，《河南省财政厅关于印发〈河南省政府向社会力量购买服务指导性目录〉的通知》（豫财综〔2014〕140号）不再适用于中共河南省委河南省人民政府信访局政府购买服务工作。

特此通告。

附件：中共河南省委河南省人民政府信访局政府购买服务指导性目录



# 附件

## 河南省信访局政府购买服务指导性目录

代码	一级目录	二级目录	三级目录	说明
046B	社会管理服务			
046B01		人民调解		
046B0101			矛盾纠纷评议化解	利用电视、网络等媒体,邀请人大代表、政协委员,综合媒体、群众代表等多方力量,参与矛盾纠纷的排查调解和评议等。
046B0102			其他	
046B02		安置帮教		
046B0201			心理咨询疏导	为来访群众提供心理咨询、疏导等服务。
046B0202			其他	
046C	行业管理与协调服务			
046C01		行业投诉处理		
046C0101			信访投诉处理辅助性工作	电子信箱、手机信访、网上信访等的回复、登记,电话信访的接听、登记以及人民来信的分拣、整理、登记等辅助性工作。
046C0102			其他	
046D	技术性服务			
046D01		技术评审鉴定评估		
046D0101			资产评估鉴定服务	对待报废、核销的固定资产或无形资产的评估、鉴定等。

代码	一级目录	二级目录	三级目录	说明
046D0102			其他	
046E	政府履职所需辅助性服务			
046E01		法律服务		
046E0101			法律咨询	为来访群众提供法律、法规和政策的宣传及咨询。
046E0102			律师参与信访事务	律师参与接待来访群众,处置疑难信访事项、信访事项复查复核和涉法涉诉类信访事项等工作。
046E0103			其他	
046E02		课题研究与社会调查		
046E0201			信访课题研究与社会调查	有关信访工作的政策研究、课题研究、社会调查等。
046E0202			人民建议征集辅助性工作	通过来信、来访、电话、网络等多种途径收集人民意见建议,汇总整理,提出工作建议等。
046E0203			其他	
046E03		财务会计审计服务		
046E0301			资产清查	对国有资产的账面登记及实物使用情况进行清查。
046E0302			审计服务	聘请社会审计组织人员及技术专家开展财务审计、专项审计,重大事项第三方审核等服务。
046E0303			其他	
046E04		会议和展览		

代码	一级目录	二级目录	三级目录	说明
046E0401			速记速录	会议录音整理、速记速录等服务。
046E0402			其他	
046E05		监督检查		
046E0501			监督检查	信访案件办理情况监测和跟踪、数据统计分析及党政领导接访工作督查等。
046E0502			其他	
046E06		工程服务		
046E0601			建设工程监理	建设工程监理服务。
046E0602			其他	
046E07		项目(政策)评审 评估		
046E0701			项目评审评估	项目规划、设计、可行性研究、制定实施方案等的评审评估。
046E0702			其他	
046E08		绩效评价		
046E0801			资金项目绩效评价	财政资金项目绩效评价。
046E0802			其他	
046E09		技术业务培训		
046E0901			业务培训	机关工作人员及基层信访工作者履职所需的业务培训。
046E0902			其他	
046E10		机关信息系统建设 与维护		

代码	一级目录	二级目录	三级目录	说明
046E1001			软件开发	基础软件、支撑软件包件、应用软件、嵌入式软件等的研发。
046E1002			运行维护	为满足信访信息系统正常运行及优化改进的要求,对系统的基础环境、硬件、软件、安全等提供的各种技术支持和管理,具体包括系统应用的需求整理、汇总、上报;系统运行状态监测、调整、升级;与国家信访信息系统数据交换;省、市、县、乡四级用户应用问题答疑;视频会议的网络对接联通、组织、保障;局数据中心机房维护和局内办公网络和办公计算机维护等服务。
046E1003			信息系统集成实施服务	通过结构化的综合布线系统和计算机网络技术,将各个分离的设备、功能和信息等集成到相关联的,统一协调的系统之中的服务。
046E1004			信息工程监理服务	对大型系统开发、架构、设置的有效性、安全性等方面开展的监理服务。
046E1005			网络租赁	网络线路租用、基站设施租用等。
046E1006			宣传技术服务	国家、省有关政策法规的宣传以及网站、手机 APP 等新媒体中的图文排版编辑,图片、视频剪辑处理等。
046E1007			其他	
046E11		后勤服务		
046E1101			办公设备维修保养服务	传真机、复印机、一体机等一般办公设备的维修保养。
046E1102			物业服务	办公场所的保洁、保安、绿化养护、办公家具保养维护、水电维护等。
046E1103			安全服务	来访接待中心的安全保护。

代码	一级目录	二级目录	三级目录	说明
046E1104			印刷服务	资料印刷。
046E1105			餐饮服务	机关食堂餐饮服务。
046E1106			空调、电梯、监控等机械设备的维修保养	空调、电梯、监控等机械设备的检查、维修和保养。
046E1107			消防设施维修保养	消防器材、设施等的检查、维修和保养。
046E1108			其他	其他后勤保障服务。
046F	其他			
046F01		档案服务		
046F0101			档案管理服务	纸质档案的规范化整理和数字化转换,电子档案的录入、审核,数据库的管理、备份等。
046F0102			其他	

信息公开选项：主动公开

---

抄送：本厅综合处。

---

河南省财政厅办公室

2017 年 10 月 19 日印发

